	UNIVERSITAS GUNADARMA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI PROGRAM STUDI S1- ILMU KOMUNIKASI (KAMPUS KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA)	Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Mata Kuliah (mk)	Kode	Rumpun MK	Bobot (sks)	Semester	Tgl Penyusunan
Public Speaking	IT082326	Mata Kuliah Hubungan Masyarakat	3 SKS	5	27 Desember 2022

OTORISASI	Pengembang RPS	Koordinator Mata Kuliah	Ketua Program Studi
	1. Dr. Reza Praditya Yudha. M.I.Kom 2. Dr. Prasetyo Bonifasius Sitanggang	Dr. Prasetyo Bonifasius Sitanggang	Dr. Reza Praditya Yudha. M.I.Kom

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK	
	CPL1	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika (S2)
	CPL2	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam pengembangan Ilmu Komunikasi (S8)
	CPL3	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahlian dalam lingkup Ilmu Komunikasi secara mandiri (S9)
	CPL4	Konsep teoritis Ilmu Komunikasi secara umum, maupun dalam berbagai konteks komunikasi (P1)
	CPL5	Konsep, kaidah, dan proses pengembangan isi pesan untuk mencapai berbagai tujuan komunikasi menggunakan beragam jenis saluran komunikasi (P2)
	CPL6	Pengetahuan tentang regulasi dan etika terkait bidang komunikasi (P5)
	CPL7	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1)
	CPL8	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian komunikasi, berdasarkan hasil analisis informasi dan data yang tepat (KU5)
	CPL10	Mampu memverifikasi, mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KU9)

	CPL11	Menguasai minimal satu bahasa asing untuk berkomunikasi dengan pemangku kepentingan (KU10)
	CPL12	Mampu merencanakan, memroduksi dan mendistribusikan pesan komunikasi untuk berbagai tujuan, menggunakan beragam platform media sesuai norma hukum, norma sosial, dan etika yang berlaku (KK1)
	CPL13	Mampu melakukan analisis atau kajian terhadap masalah atau isu komunikasi dalam berbagai konteks menggunakan konsep dan teori komunikasi yang relevan (KK2)
	CPL14	Menguasai keterampilan komunikasi yang mendasar yaitu public speaking dan produksi multimedia (KK6)
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
	CPMK1	Mampu menguasai dasar-dasar public speaking serta retorika dalam konteks komunikasi (CPL4)
	CPMK2	Mampu menjelaskan etika saat membuat naskah, mempersiapkan pidato serta melakukan pidato dalam public speaking (CPL1, CPL2, CPL3, CPL6, CPL10, CPL12)
	CPMK3	Mampu menjelaskan metode mendengarkan efektif dan mengenali audiens dengan baik (CPL7)
	CPMK4	Mampu menjelaskan bagaimana memilih topik, melakukan riset topik, mencari sumber bagi topik, mengatur ide-ide serta konsep bagi topik pidato (CPL7, CPL8, CPL13)
	CPMK5	Mampu menyampaikan pidato dengan menggunakan bahasa yang efektif serta menyampaikan pesan secara informatif dan persuasif (CPL11)
	CPMK6	Mampu membuat dan mempersiapkan presentasi menggunakan media visual (CPL5, CPL14)
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	
	Sub-CPMK1	Mampu menjelaskan dasar-dasar public speaking, retorika dan komunikasi (C2) (CPMK1)
	Sub-CPMK2	Mampu menjelaskan pemahaman mengenai etika dan plagiarisme dalam penulisan naskah pidato pada public speaking (C2, P1) (CPMK2)
	Sub-CPMK3	Mampu menjelaskan cara membangun kepercayaan diri dalam berpidato serta menyusun pidato (C2, P2) (CPMK4)
	Sub-CPMK4	Mampu mengidentifikasi keutamaan dalam mendengarkan dan berbicara pada public speaking (C1) (CPMK3)
	Sub-CPMK5	Mampu menganalisis audiens secara psikografik dan demografik pada sebelum dan saat melaksanakan pidato (C2) (CPMK3)
	Sub-CPMK6	Mampu mengidentifikasikan jenis-jenis topik yang dipilih dalam pidato (C1) (CPMK2, CPMK4)
	Sub-CPMK7	Mampu membuat riset terkait informasi dan langkah-langkah dalam membuat topik (C6, P1) (CPMK4)
	Sub-CPMK8	Mampu menjelaskan dan mencari sumber kutipan yang baik dalam menyusun informasi bagi topik pidato (C1) (CPMK2, CPMK4)
	Sub-CPMK9	Mampu menghasilkan ide dan konsep dalam membuat naskah pidato (C3) (CPMK4)
	Sub-CPMK10	Mampu menjelaskan tahapan dalam pidato seperti pembukaan dan kesimpulan serta mendapatkan perhatian audiens (C2) (CPMK2, CPMK4)

	Sub-CPMK11	Mampu menjelaskan metode penyampaian pesan kepada audiens (C2) (CPMK3)
	Sub-CPMK12	Mampu menggunakan bahasa yang efektif dalam menyampaikan pesan berdasarkan perspektif bahasa, budaya dan gender (C2, P1) (CPMK5)
	Sub-CPMK13	Mampu menjelaskan pembicaraan yang informatif dan persuasif bagi audiens (C2) (CPMK5)
	Sub-CPMK14	Mampu menghasilkan presentasi yang efektif dengan memanfaatkan media visual (C2, P2) (CPMK6)

Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK

	Sub-CPMK 1	**Sub-CPMK 2**	**Sub-CPMK 3**	**Sub-CPMK 4**	**Sub-CPMK 5**	Sub-CPMK 6	Sub-CPMK 7	Sub-CPMK 8	Sub-CPMK 9	Sub-CPMK 10	Sub-CPMK 11	Sub-CPMK 12	Sub-CPMK 13	Sub-CPMK 14
CPMK1	v													
CPMK2		v				V		V		V				
CPMK3				v	V						v			
CPMK4			v			v	v	V	v	V				
CPMK5												v	v	
CPMK6														v

Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah lokal 3 SKS yang ditujukan bagi mahasiswa Prodi Ilmu Komunikasi semester IV. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat menguasai berbagai teori dan konsep public speaking, mampu menjelaskan etika saat membuat naskah, mempersiapkan pidato serta melakukan pidato dalam public speaking, mampu menjelaskan beragam metode dalam mendengarkan dan berbicara efektif, mampu mengenali audiens, mampu melakukan riset bagi topik yang akan dibuat, mampu menyampaikan pidato dengan menggunakan bahasa yang efektif dengan pembicaraan informatif dan persuasif serta mampu membuat presentasi dengan menggunakan media visual.
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	1. Pengenalan public speaking 2. Etika public speaking 3. Berbicara dengan percaya diri 4. Merespon pembicaraan 5. Menganalisis audiens 6. Memilih topik pembicaraan

	7. Melakukan riset topik pembicaraan 8. Menggunakan elemen pendukung bagi pembicaraan 9. Mengatur bagian isi pidato 10. Pengenalan dan kesimpulan pada pidato 11. Menyampaikan pembicaraan 12. Menggunakan bahasa efektif 13. Pembicaraan informatif dan pembicaraan pesuasif 14. Mengintegrasikan presentasi menggunakan media visual
Pustaka	**Utama :** 1. Coopman, Stephanie J and Lull, James. (2018). Public Speaking: The Evolving Art, Fourth Edition **Pendukung :** 1. Charles Bonar Sirait. The Power of Public Speaking 2. Charles Bonar Sirait. Public Speaking and Business
Dosen Pengampu	1. Reza Praditya Yudha 2. Noviawan Rasyid Ohorella
Mata kuliah syarat	-

Mg Ke-	**Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)**	**Penilaian**		**Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]**		**Materi Pembelajaran [Pustaka]**	**Bobot Penilaian (%)**
		Indikator	**Kriteria & Teknik**	**Luring (*offline*)**	**Daring (*online*)**		
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**
1	Sub-CPMK1 : Mampu menjelaskan kontrak pembelajaran dalam MK. Public speaking	**1.1 Kelengkapan dan ketepatan dalam menjelaskan**	Kriteria : Pedoman penilaian Teknik non-test:	• **Kuliah** • **Diskusi**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting**	**Pengenalan public speaking, retorika dan komunikasi**	**5**

	Mampu menjelaskan dasar-dasar public speaking, retorika dan komunikasi (C2) (CPMK1)	**kontrak MK. Public speaking** **1.2 Ketepatan dalam menjelaskan** dasar-dasar public speaking, retorika dan komunikasi	Menjawab pertanyaan dosen		• **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **RPS (+ deskripsi komponen nilai)** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**		
2	Sub CPMK2: Mampu menjelaskan pemahaman mengenai etika dan plagiarisme dalam penulisan naskah pidato pada public speaking (C2, P1) (CPMK2)	**2.1 Ketepatan dalam menguraikan pemahaman mengenai etika dan plagiarism dalam penulisan naskah**	Kriteria : Pedoman penilaian Teknik non-test dan test : ✔ Diskusi kelompok ✔ Kuis 1	• Kuliah • Diskusi dalam kelompok • Tugas 1 : mencari kasus-kasus plagiarisme dalam penulisan naskah pidato berserta solusi	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi**	**Etika public speaking dan plagiarism**	**5**

		pidato public speaking **2.2 Ketepatan dalam memberikan contoh kasus plagiarism dalam penulisan naskah pidato**			✔ **Referensi**		
3	Sub CPMK3: Mampu menjelaskan cara membangun kepercayaan diri dalam berpidato serta menyusun pidato (C2, P2) (CPMK4)	**3.1 Ketepatan dalam menguraikan cara membangun kepercayaan diri dalam berpidato serta menyusun pidato dengan baik** **3.2 Ketepatan dalam memberikan**	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** ● **Menjawab pertanyaan dosen** ● **Praktik ke depan kelas (bagaimana**	● **Kuliah** ● **Diskusi dan tanya jawab** ● **Praktik mahasiswa**	● **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** ● **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Membangun kepercayaan diri dan menyusun pidato**	**5**

		contoh bagaimana susunan pidato yang baik	**membangun kepercayaan diri)**				
4	Sub CPMK4: Mampu mengidentifikasi keutamaan dalam mendengarkan dan berbicara pada public speaking (C1) (CPMK3)	**4.1 Ketepatan dalam mengidentifikasi perbedaan mendengarkan dan berbicara di depan public** **4.2 Ketepatan dalam memberikan contoh dari mendengarkan dan berbicara di depan public**	**Kriteria:** **Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** **Presentasi hasil diskusi kelompok**	• **Kuliah** • **Diskusi kelompok** • **Tugas 2 : Menyusun hasil diskusi kelompok berupa laporan atau makalah tentang contoh dari mendengarkan dan berbicara di depan publik**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Mengidentifikasi keutamaan dalam mendengarkan dan berbicara di depan publik**	**5**
5	Sub CPMK5: Mampu menganalisis audiens secara psikografik dan demografik pada sebelum dan saat melaksanakan pidato (C2) (CPMK3)	**5.1 Ketepatan dalam menganalisis audiens secara psikografik sebelum, saat dan sesudah melakukan pidato**	**Kriteria:** **Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** • **Menjawab**	• **Kuliah** • **Diskusi dan tanya jawab** • **Praktik mahasiswa**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/**	**Menganalisis audiens secara psikografik dan demografik pada sebelum, saat dan sesudah melaksanakan pidato**	**5**

		5.2 Ketepatan dalam menganalisis audiens secara demografik sebelum, saat dan sesudah melakukan pidato	**pertanyaan dosen**		✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**		
6	Sub CPMK6: Mampu mengidentifikasikan jenis-jenis topik yang dipilih dalam pidato (C1) (CPMK2, CPMK4)	**6.1 Ketepatan dalam mengidentifikasi jenis-jenis topik yang dipilih dalam melakukan pidato** **6.2 Ketepatan dalam memberikan contoh dari topik-topik yang digunakan dalam pidato**	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** • **Menjawab pertanyaan dosen**	• **Kuliah** • **Diskusi dan tanya jawab**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Mengidentifikasi jenis-jenis topik yang dipilih dalam pidato**	**5**
7	Sub CPMK7: Mampu membuat riset terkait informasi dan	**7.1 Ketepatan dalam**	**Kriteria: Pedoman penilaian**	• **Kuliah**	• **Virtual meeting :**	**Membuat riset terkait informasi Langkah-**	**5**

	langkah-langkah dalam membuat topik (C6, P1) (CPMK4)	**memahami bagaimana membuat riset untuk membuat topik pada pidato** **7.2 Ketepatan dalam mencari sumber-sumber untuk riset membuat topik dalam pidato**	**Teknik non-test dan test:** **Presentasi hasil diskusi kelompok**	• **Diskusi kelompok** • **Tugas 3 : Menyusun hasil diskusi kelompok berupa laporan atau makalah tentang riset dalam membuat topik dalam pidato**	**google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**langkah dalam membuat topik**	
8	Sub CPMK8: Mampu menjelaskan dan mencari sumber kutipan yang baik dalam menyusun informasi bagi topik pidato (C1) (CPMK2, CPMK4)	**8.1 Ketepatan menjelaskan sumber kutipan dalam menyusun informasi bagi topik pidato** **8.2 Ketepatan dalam mencari sumber kutipan yang baik dalam menyusun informasi bagi topik pidato**	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** • **Menjawab pertanyaan dosen**	• **Kuliah** • **Diskusi dan tanya jawab** •	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Menjelaskan dan mencari sumber kutipan yang baik dalam menyusun informasi bagi topik pidato**	**5**

9	Sub CPMK9: Mampu menghasilkan ide dan konsep dalam membuat naskah pidato (C3) (CPMK4)	**9.1 Ketepatan dalam menghasilkan ide dan konsep dalam membuat naskah pidato** **9.2 Ketepatan dalam memberikan contoh ide dan konsep dalam membuat naskah pidato**	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** **Presentasi hasil diskusi kelompok**	• **Kuliah** • **Diskusi dan tanya jawab** • **Tugas 4 : Menyusun hasil diskusi kelompok dalam bentuk presentasi di depan kelas tentang ide dan konsep dalam pembuatan naskah bagi pidato**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Menghasilkan ide dan konsep dalam membuat naskah pidato**	**5**
10	Sub CPMK10: Mampu menjelaskan tahapan dalam pidato seperti pembukaan dan kesimpulan serta mendapatkan perhatian audiens (C2) (CPMK2, CPMK4)	**10.1 Ketepatan dalam menjelaskan tahapan dalam pidato** **10.2 Ketepatan dalam memberikan contoh dimulai dari pembukaan dalam pidato sampai penutup**	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** • **Menjawab pertanyaan dosen**	• **Kuliah** • **Diskusi dan tanya jawab**	• **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** • **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi**	**Menjelaskan tahapan dalam pidato**	**5**

					✔ **Referensi**		
11	**Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengan Semester** **Ujian dalam bentuk Soal Pilihan Ganda atau Essai yang dilaksanakan serempak sesuai jadwal**						**20**
12	Sub CPMK11: Mampu menjelaskan metode penyampaian pesan kepada audiens (C2) (CPMK3)	11.1 Ketepatan dalam menjelaskan metode penyampaian pesan kepada audiens 11.2 Ketepatan dalam memberikan contoh metode penyampaian pesan kepada audiens	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** ● **Menjawab pertanyaan dosen**	● **Kuliah** ● **Diskusi dan tanya jawab**	● **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** ● **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Menjelaskan metode penyampaian pesan kepada audiens**	**5**
13	Sub CPMK12: Mampu menggunakan bahasa yang efektif dalam menyampaikan pesan berdasarkan perspektif bahasa, budaya dan gender (C2, P1) (CPMK5)	12.1 Ketepatan dalam menggunakan bahasa yang efektif dalam menyampaikan pesan berdasarkan perspektif bahasa, budaya dan gender	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** ● **Menjawab**	● **Kuliah** ● **Diskusi dan tanya jawab**	● **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** ● **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF**	**Menggunakan bahasa yang efektif dalam menyampaikan pesan berdasarkan perspektif bahasa, budaya dan gender**	**5**

		12.2 Ketepatan dalam memberikan contoh penggunaan bahasa yang efektif dalam menyampaikan pesan	**pertanyaan dosen**		✔ **Presensi** ✔ **Referensi**		
14	Sub CPMK13: Mampu menjelaskan pembicaraan yang informatif dan persuasif bagi audiens (C2) (CPMK5)	13.1 Ketepatan dalam menjelaskan pembicaraan yang informatif bagi audiens 13.2 Ketepatan dalam menjelaskan pembicaraan yang persuasive bagi audiens 13.3 Ketepatan dalam memberikan contoh pembicaraan yang informatif dan persuasive bagi audiens	**Kriteria: Pedoman penilaian** **Teknik non-test dan test:** ● **Menjawab pertanyaan dosen**	● **Kuliah** ● **Diskusi dan tanya jawab**	● **Virtual meeting : google meet / zoom meeting** ● **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**Menjelaskan pembicaraan yang informatif dan persuasive bagi audiens**	**5**
15	Sub CPMK14: Mampu menghasilkan presentasi yang efektif dengan memanfaatkan	14.1 Ketepatan dalam menghasilkan presentasi yang	**Kriteria: Pedoman penilaian**	● **Kuliah** ● **Diskusi dan tanya jawab**	● **Virtual meeting : google meet / zoom meeting**	**Menghasilkan presentasi yang efektif dengan**	**5**

	media visual (C2, P2) (CPMK6)	efektif dengan memanfaatkan media visual 14.2 Ketepatan dalam mempresentasikan hasil diskusi menggunakan media visual	**Teknik non-test dan test:** **Presentasi hasil diskusi kelompok**	• **Tugas 5 : Menyusun hasil diskusi kelompok dalam bentuk presentasi di depan kelas tentang pidato yang sudah dibuat**	• **E-learning : https://v-class.gunadarma.ac.id/** ✔ **PPT / PDF** ✔ **Presensi** ✔ **Referensi**	**memanfaatkan media visual**	
16	**Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester** **Ujian dalam bentuk Soal Pilihan Ganda atau Essai yang dilaksanakan serempak sesuai jadwal**						**20**

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampulan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, Problem Based Learning dan metode lainnya.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. **TM** : Tatap Muka, **PT :** Penugasan terstruktur, **BM :** Belajar mandiri