



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PENYELENGGARAAN VCLASS

No. POB :	POB.01.03.04
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017
Tanggal Pengesahan:	9 Februari 2017

Halaman	1 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Aviarini Indrati, MMSI
Disahkan Oleh : Wakil Rektor I Bidang Kependidikan Dr. Ravi A. Salim	

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	Nama	Jabatan	TandaTangan	
Disusun oleh	Dr. Aviarini Indrati	KaBid VClass		
Diperiksa oleh	Dr. Setia Wirawan	KaProdi SI		
Disetujui oleh	Prof. Ir. Budi Hermana MM	KaBAPSI		
Ditetapkan oleh	Prof. Suryadi H	Warek II		
Dikendalikan oleh		Dekan Fakultas		
Dilaksanakan oleh		Semua KaProdi		
Informasi	Nama	Kontak	Keterangan	
PenanggungJawab	Dr. Aviarni Indrati			
No.Telp. Ruang/LokasiPelaksanaan	081383432571/231	1)	2)	3)
Email	aviarini@staff.gunadarma.ac.id	1)	2)	3)
Lokasidimana POB iniberlaku*	Seluruh Wilayah Pendidikan dan Pengajaran UG	1)	2)	4)
KontakDarurat				



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PENYELENGGARAAN VCLASS

No. POB :	POB.01.03.04
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	2 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Aviarini Indrati, MMSI

Prosedur Operasional Baku Penyelenggaraan V-Class

1. Tujuan

Memberikan pedoman untuk pembuatan konten dan penyelenggaraan V-Class di lingkungan Universitas Gunadarma.

2. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari SOP ini meliputi pembuatan dan penyelenggaraan V-Class yang terdiri atas:

- Ketentuan tentang mata kuliah yang akan diselenggarakan dalam bentuk V-Class
- Ketentuan tentang kriteria penunjukan dosen pengampu mata kuliah yang diselenggarakan dalam bentuk V-Class
- Ketentuan tentang mekanisme belajar-mengajar melalui V-Class
- Ketentuan tentang mekanisme evaluasi dan monitoring proses belajar-mengajar melalui V-Class.

3. Persyaratan Awal

Deskripsikan informasi hal-hal yang perlu disiapkan sebelum masuk pada pelaksanaan POB ini, termasuk data-data, dokumen, report dll

4. Tanggungjawab

Tentukan personal yang akan memegang peranan penting dalam menjalankan POB. Tentukan pula tanggung jawabnya terkait dengan POB ini. Bila perlu nyatakan dalam bentuk table nama dan kontakannya.

5. Prosedur

A. Prosedur penentuan mata kuliah

Mata kuliah yang diutamakan penyelenggaraannya melalui V-Class merupakan:

- Mata kuliah yang belum memiliki bentuk V-Class
- Mata kuliah yang memiliki kompetensi utama di program studinya
- Mata kuliah lintas program studi
- Mata kuliah yang membutuhkan simulasi
- Mata kuliah yang membutuhkan visualisasi

Prosedur penentuan mata kuliah yang akan diselenggarakan melalui V-Class ditentukan oleh program studi.

	<p style="text-align: center;">UNIVERSITAS GUNADARMA</p> <p style="text-align: center;">PROSEDUR OPERASIONAL BAKU PENYELENGGARAAN VCLASS</p>	No. POB :	POB.01.03.04
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	3 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Penanggung Jawab POB	Dr. Aviarini Indrati, MMSI	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

- B. Prosedur penunjukan dosen pengampu
 Penunjukan dosen pengampu mata kuliah yang di-v-class-kan didasarkan atas kompetensi dan kualifikasinya yang bersifat administratif dan teknis. Dosen-dosen yang telah memenuhi persyaratan administrative dan teknis, selanjutnya diajukan oleh program studi untuk ditentukan pimpinan universitas. Dosen dianggap telah memenuhi persyaratan administratif dan teknis jika telah memenuhi kriteria sebagai berikut:
- Dosen Tetap di Universitas Gunadarma dan memiliki Surat Tugas mengajar mata kuliah yang bersangkutan
 - Memilik latar belakang pendidikan yang sesuai dengan mata kuliah bersangkutan
 - Mampu mengoperasikan computer
 - Mampu bekerja dengan menggunakan internet
 - Memiliki accounte-mail staff Universitas Gunadarma

- C. Prosedur proses belajar-mengajar
 Prosedur belajar-mengajar melalui V-Class meliputi ketentuan tentang:
- Jumlah pertemuan
 - Waktu penyelenggaraan
 - Absensi peserta
 - Absensi dosen
 - Forum diskusi
 - Tugas

- D. Prosedur Evaluasi dan monitoring hasil
 Evaluasi dan monitoring antara lain dimaksudkan untuk melihat seberapa jauh tingkat keberhasilan peserta v-class. Prosedur evaluasi meliputi:
- Bentuk atau cara penilaian
 - Penilaian setiap mahasiswa
- Sedangkan prosedur monitoring dilakukan terhadap setiap peserta V-Class, baik mahasiswa maupun dosen pengampu yang bersangkutan.

- Rincian Prosedur (FlowProcedure)
 A. Ketertarikan Antar Bagian
 Bagian-bagian yang terkait dalam proses penyelenggaraan V-Class, antara lain:
- Unit E-Learning Center – BAPSI
 - Biro Administrasi Umum (BAU)
 - Bagian Penjadwalan Dosen (BAAK)
 - Program Studi
 - Sekretariat Dosen
 - System Development Center (SDC) dan Media Information Center (MIC) – BAPSI
 - PSMA On-Line
 - Dosen sebagai staff pengajar/pengampu mata kuliah, dan
 - Bagian Keuangan

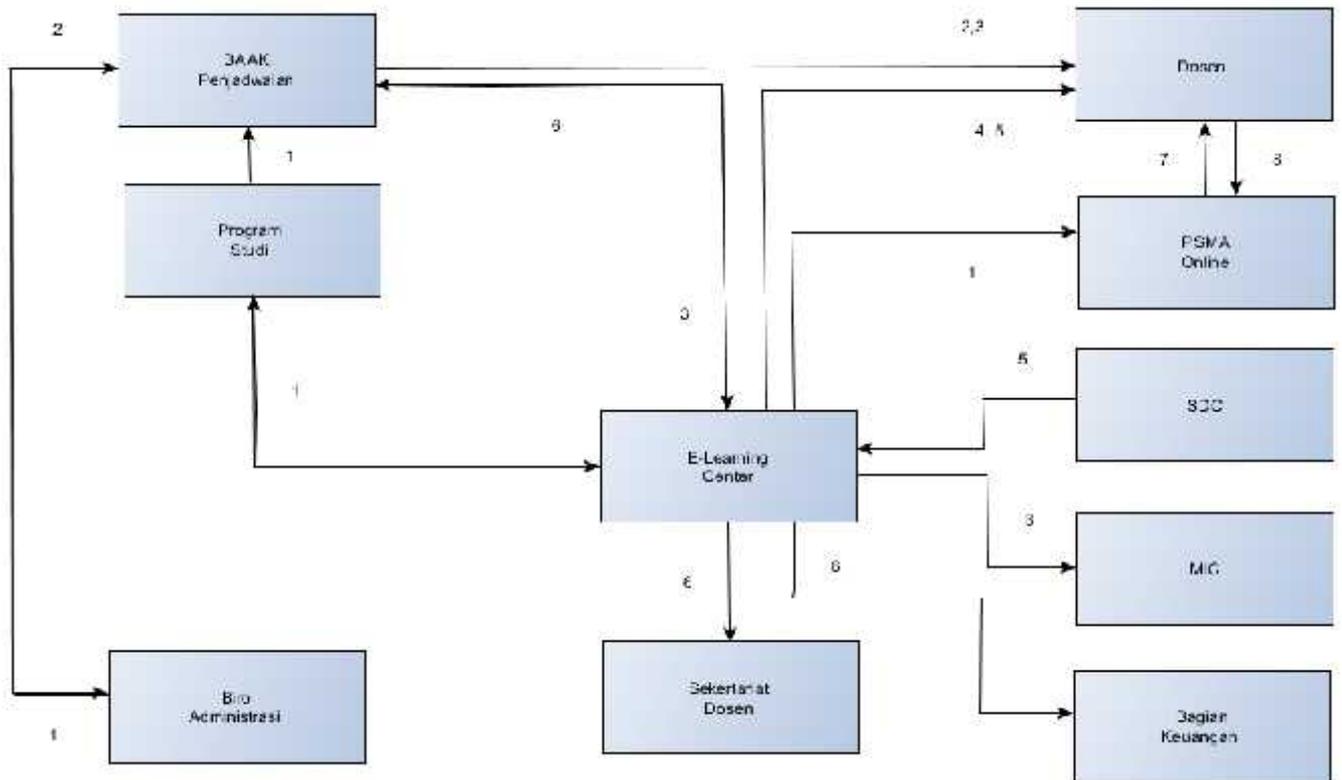


UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PENYELENGGARAAN VCLASS

No. POB :	POB.01.03.04
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	4 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Aviarini Indrati, MMSI

Detil keterkaitan antar bagian disajikan pada gambar sebagai berikut:



Gambar Bagian Terkait dalam Proses Penyelenggaraan V-Class

Keterangan:

1. Usulan Mata Kuliah dan Dosen
2. Surat Tugas Wakil Rektor II
3. Ketentuan dan Panduan Penyelenggaraan VClass, Account dan Password (dosen dan Mahasiswa)
4. Laporan Monitoring Dosen
5. Form Isian Nilai
6. Nilai Mahasiswa



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PENYELENGGARAAN VCLASS

No. POB :	POB.01.03.04
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	5 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Aviarini Indrati, MMSI

6. Referensi

Lengkap dengan daftar sumber pustaka yang bermanfaat selama POB digunakan, seperti : Kebijakan, Peraturan, Tata cara administratif, Aturan Tata Kelola, Standard pemerintah, POB lainnya.

7. Definisi

V-Class adalah sebuah aktivitas belajar-mengajar yang melibatkan dosen dan mahasiswa dalam sebuah perkuliahan dengan menggunakan fasilitas computer multimedia melalui media internet untuk melengkapi "blended learning" yang memadukan dan menyelaraskan antara metode pembelajaran "face to face" di kelas dengan pembelajaran menggunakan media elektronik secara online

Pimpinan atau Penanggung Jawab POB

Nama Dr. Aviarini Indrati,

Ttd _____

Tanggal Persetujuan POB:
Dilengkapi dengan cap bila ada

Saya sudah membaca dan mengerti isi dari POB ini:

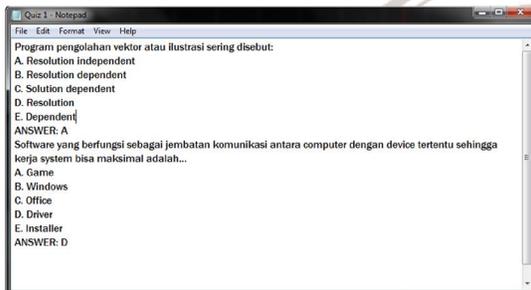
Nama	Tanda Tangan	Tanggal

Tips dan Trik Import Soal Pilihan Ganda pada VClass

Untuk menyiapkan soal pilihan ganda pada Vclass dengan cepat dan mudah dapat dilakukan dengan cara mengimport soal pilihan ganda ke VClass dengan cara berikut ini



1. Menyiapkan soal dalam file terpisah, buka notepad

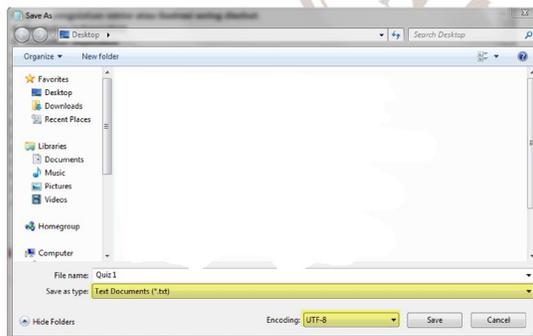


2. Buatlah soal pilihan ganda dengan format seperti gambar di samping ini.

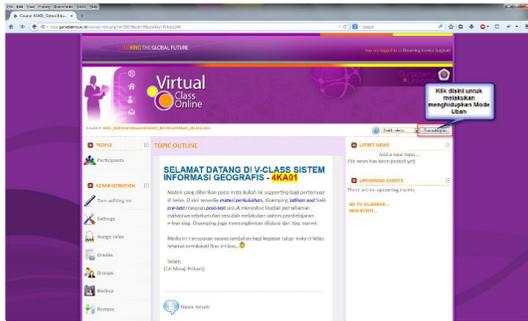
Format soal :

- Tidak ada nomor soal
- Pilihan jawaban diawali dengan CAPSLOCK dan diikuti dengan tanda . (titik) atau tanda) (kurung tutup)
- Jawaban yang benar ditulis dengan ANSWER: A
- Antara soal dapat dipisah dengan baris kosong atau tidak

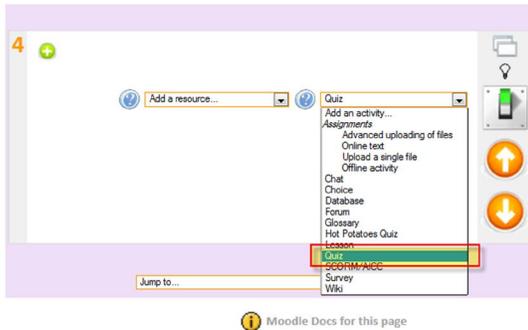
3. Simpan dengan cara pilih File Save As dan ketik nama file soal dengan tipe Text Document (*.txt), pada bagian Encoding pilih UTF-8



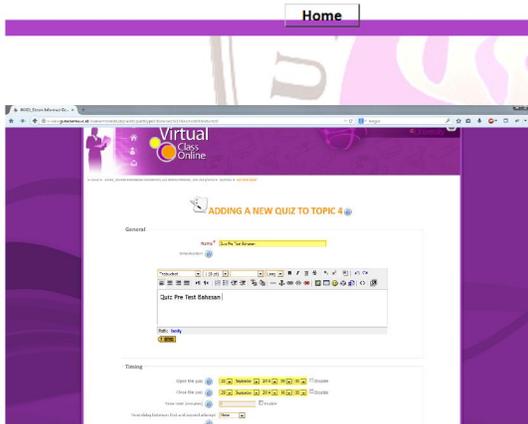
Dengan demikian file soal sudah tersedia, selanjutnya lakukan upload file soal ini pada vclass dengan cara



4. Pada aplikasi vclass, pilih course mata kuliah yang akan ditambahkan soalnya
5. Aktifkan modus Edit

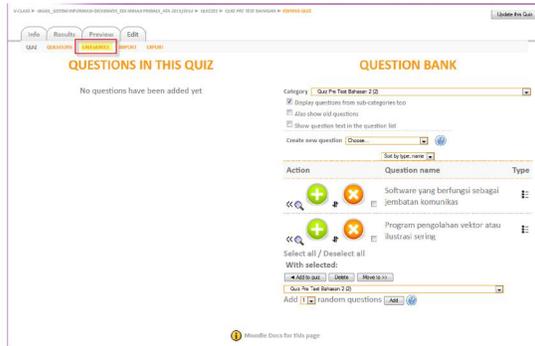


6. Buatlah Quiz dengan cara Pilih Add an Activity/Quiz
7. Klik Quiz dan tekan tombol Add maka akan muncul tampilan selanjutnya



8. Isikan nama kuis sebagai pengenalan soal
9. Isikan deskripsi soal
10. Aktifkan tanggal dan jam kuis dibuka dan ditutup
11. Atur tampilan dan penilaian soal
 - Pilihlah jumlah pertanyaan yang akan ditampilkan per halaman
 - Pilihlah apakah pertanyaan akan diacak atau berurut
 - Pilihlah berapa kali mahasiswa dapat mencoba menjawab pertanyaan
 - Pilihlah nilai yang akan diambil

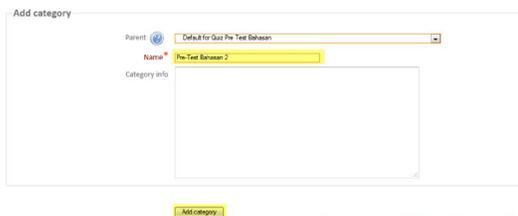
12. Klik Save and display



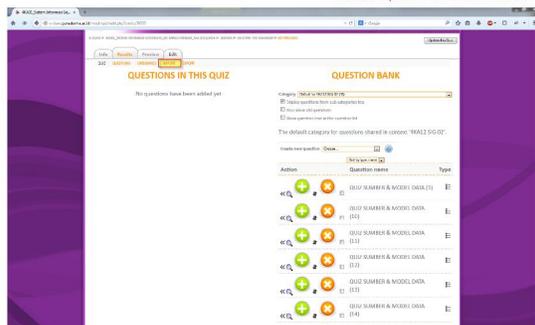
Buat kategori sebagai tempat menyimpan soal

13. Pilih sub menu Category untuk menambahkan kategori soal yang baru

14. Ketik nama kategori pada Name dan deskripsi pada Category info, klik tombol Add category

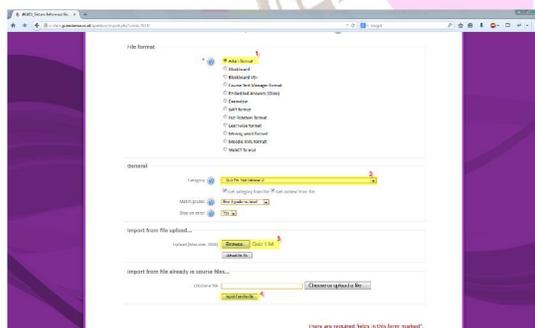


Add category



Import file *.txt

15. Klik sub menu import maka akan muncul tampilan ini, pilih Aiken format



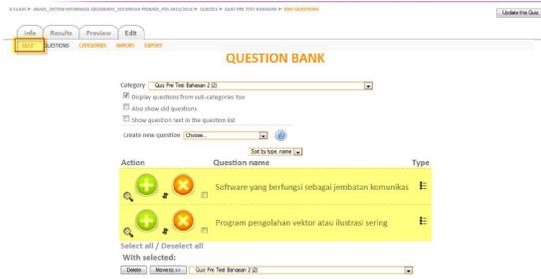
14. Pilih file yang akan diimport dengan mengklik tombol Choose file maka akan muncul jendela baru

15. Klik tombol Browse file yang akan diimport kemudian klik tombol Upload this file

16. Setelah jendela tertutup klik tombol Import

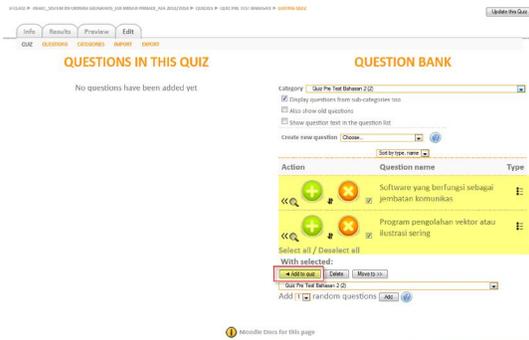


17. Proses import berjalan dan muncul tampilan di samping ini, kemudian klik tombol Continue



18. Soal yang sudah masuk dapat dilihat di kategori yang sudah kita buat

19. Selanjutnya untuk memasukkan soal, pilih nama kuis yang akan diisi soal dengan meng-klik nama kuis pada tampilan format mingguan maka akan muncul tampilan berikut ini

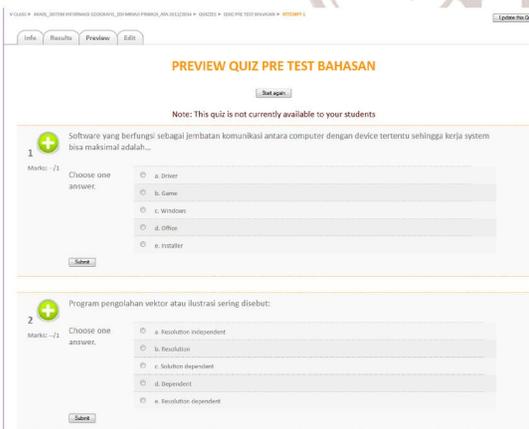


20. Pilih kategori tempat soal berada maka soal akan tampil kemudian pilih dengan meng-klik soal yang akan ditampilkan kemudian klik tombol Add to quiz maka akan muncul tampilan berikut ini



21. Dengan demikian kuis sudah terisi soal yang telah dipilih, untuk mengerjakan kuis, klik nama kuis yang ada di format mingguan, maka akan muncul tampilan berikut ini

22. Klik tombol Preview quiz now, selanjutnya akan tampil soal seperti tampilan berikut ini



23. Tampilan soal sesuai dengan format yang telah didefinisikan di awal